

TANTÁRGYI LEÍRÁS

A tantárgy neve magyar nyelven:	Tipográfiai alapozó gyakorlat
A tantárgy neve angol nyelven:	Introductory Typographic Exercises
A tantárgy kreditértéke:	5
A tantárgy elektronikus tanulmányi rendszer kódja:	BL-TIPALA-05-GY
A tantárgy besorolása:	kötelező
Az oktatás nyelve (ha az nem magyar):	magyar
A tantárgy gondozásáért felelős szervezeti egység:	Vizuális Kommunikáció Tanszék
A tanóra típusa és óraszám:	Gyakorlat, heti óraszám: 0, féléves óraszám: 16
Munkarend (nappali / levelező):	Levelező
A tantárgy meghirdetésének féléve:	2022/2023 1. félév
Előtanulmányi feltételek:	-

A TANTÁRGY CÉLJA, TANULÁSI EREDMÉYNEK:

Cél, hogy a hallgatók a gyakorlatokon keresztül készüljenek fel összetettebb tipográfiai problémák megoldására, ismerjék a legfontosabb tipográfiai fogalmakat, eszközöket, szabályokat, a korábbi korok megoldásait.

A TANTÁRGY TARTALMÁNAK RÖVID LEÍRÁSA:

Cél, hogy a hallgatók a gyakorlatokon keresztül készüljenek fel összetettebb tipográfiai problémák megoldására, ismerjék a legfontosabb tipográfiai fogalmakat, eszközöket, szabályokat, a korábbi korok megoldásait.

A HALLGATÓ FELADATAI, TERVEZETT TANULÁSI TEVÉKENYSÉGEI:

A feladat a következő tervezési lépéseket foglalja magában:

- Oldal párok (borító) megtervezése és használata
- A sikeres prezentációhoz szükséges oldalak kialakítása.

A megoldások között az alábbi észlelési, technikai és eszközhasználati szempontok szerepelnek:

- Adobe szoftverek együttes használata
- Kreatív tervezés
- Manuális munka / számítógépes megvalósítás
- Stílus- és műfajismeretek

A TÁRGY ÉRTÉKELÉSE:

Az osztályzás szempontjai:

- órai aktivitás, jelenlét
- a konzultációk heti rendszerességű feltöltése a Coospace-en kialakított, tárgyhoz rendelt mappába
- a létrehozott munkák, tervek átgondoltsága, minősége
- önálló munka, invenció
- kommunikáció a tanárral, együttműködés
- a prezentáció tartalma, dokumentáció és az előadás minősége
- a feladatok határidőre való teljesítése

Érdemjegyek:

91-100%: jeles

76-90%: jó

61-75%: közepes

51-65%: elégséges

0-50%: elégtelen

A félévi jegy komponensei:

- Szakmai, gyakorlati tudás (30%)
- Eszközök használata
- Szoftverek használata
- Munkafolyamat tervezése

- Elméleti tudás (15%)
- Kutatás
- Probléma felvetés
- Következtetések levonása

- Alkotói készségek (30%)
- Egyéni kreativitás
- Innovatív gondolkodás
- Elhivatottság

- Soft skill-ek (25%)
- Együttműködés
- Közreműködői készség
- Rugalmasság
- Kommunikáció
- Prezentáció

- Kommunikáció a munkafolyamatok során
- Önértékelés

Az értékelés az elkészült munka és az azt bemutató dokumentáció és szóbeli beszámoló alapján történik a kipakoláson.

A hallgató érdemjegyet és szóbeli értékelést kap, félévközben önreflexiós gyakorlatok zajlanak.

KÖTELEZŐ IRODALOM:

- Bringhurst, Robert: *The elements of typographic style*. Hartley & Marks, cop.2012
- Jury, David: *Mi az a tipográfia?*. Scolar, [2007]
- Szántó Tibor: *A betű : A betűtörténet és a korszerű betűművészet rövid áttekintése*. Akadémiai Kiadó, 1965
- Suzanne West: *Stílusgyakorlatok*, UR, 1998,
<https://bookline.hu/product/otherFormats.action?pid=20:186273&category=OLDBOOK&page=1>

AJÁNLOTT IRODALOM:

- *Typography : when, who, how = Typographie : Wann, wer, wie = Typographie : quand, qui, comment*. Könemann, cop. 1998